南京市教育局办公室

宁教办高师函〔2024〕2号

关于征集2024年南京市中小学幼儿园

教师培训网络课程资源的通知

各区教育局、江北新区教育和社会保障局，各直属学校（单位）：

为进一步丰富教师在线学习资源，完善我市教师专业发展支持服务体系，加强高素质专业化教师队伍建设，今年继续面向全市征集优质中小学幼儿园教师培训网络课程资源。现就有关事宜通知如下。

一、征集对象

各区教师发展中心（进修学校）及中小学幼儿园（含职业学校、特殊教育学校），市直属学校（单位）。

二、征集内容

适用于学前教育、义务教育、普通高中教育、职业教育、特殊教育的教师培训网络课程资源。

课程模块包括通识类（师德建设、人文素养、心理健康、班主任工作等）、学科教学类、学校管理类、信息技术类、专题类（教育家精神、新教师入职培训、乡村教师培训等）。

三、征集数量

1.每区提供不少于20个课程资源（注意兼顾学段与学科）；

2.各市直属学校（单位）提供不少于2个课程资源；

3.各省、市级教师发展基地校及市级名师工作室需提供至少1个高质量的教师培训网络资源（不计入各区及直属学校的征集数量），并纳入年度工作考核内容。

四、征集要求

（一）基本要求

1.课程资源应于2023年1月1日以后开发完成，课程内容能反映出最新的教育教学理念与教育发展动态。

2.应征者必须对课程资源拥有著作权，或者取得著作权人使用许可。

3.课程资源应具有较强的实用性、针对性，符合国家有关课程标准的各项要求，无政治性、科学性、规范性错误。

4.申报的课程资源应具有一定的可推广性，适合教师网络培训需求，呈现网络培训特色。具有应用于本区域教师网络培训典型案例的资源优先考虑。

（二）课程要求

1.课程资源名称要简洁明确，应尽可能反映课程的主要内容，如：高中数学三角函数中的诱导公式。

2.课程资源内容要切合教师、校（园）长的专业发展需求，注重问题导向和实践取向，坚持以问题为核心，以案例为载体。课程资源内容的呈现形式包括：专家讲座、专家访谈、名师课堂、说课评课、沙龙研讨、微课教学与点评等。

3.每门课程应提供课程视频时长及主要内容说明，每门课程时长不低于1学时（视频时间累积30分钟为1学时）。每门课程资源可包括：视频资源、文本资源、教辅资源。课程中视频资源可碎片化分段呈现，单个视频时间以8-15分钟为宜。视频中不可出现商业logo或商业背景画面。

4.课程资源要有明确的课程学习目标和完整的课程纲要。教学设计科学，内容编排合理，同时需配备与课程资源相配套的作业题（作业题模板见附件1）。原则上每个课程资源均需配有4-5个依据视频内容及学科知识设计的客观题（含答案）。

（三）技术要求

利用现代教育技术手段，能充分而恰当地通过文字、图形、图像、动画、音频、视频等表现形式，提供恰当的信息资源和信息处理手段。为保障课程资源能在南京教师培训平台上正常使用，课程资源必须满足以下条件：

1.视频为数字压缩格式（建议用 MP4格式），编码要求：视频编码H264，帧数25fps，分辨率为720×576（标清4:3）或 1280×720（高清16:9），视频固定码率2000Kbps，视频应保证在电脑上观看图像清楚。

2.音频指标：音频码流率128Kbps（恒定），左右声道，声音清晰，无底噪。节目声音电平不应超过0VU，瞬间电平允许达到+3VU。

3.文档应采用Microsoft Office、Adobe PDF Reader等主流软件支持的格式，如：.doc、.docx、.ppt、.pptx、.pdf等。

4.课程可以根据学科内容的需要，结合在线学习特点，选择恰当的表现形式（视频、动画、图片、PDF、word、ppt），内容精炼，表述准确，符号规范。

5.课程资源的色彩应与课程平台搭配协调、页面信息量适度，适合学习者使用。

6.所有文件的链接等都是相对位置，不能对端口、虚拟目录有特殊要求。课件浏览不需要额外的动态脚本。

7.所有课件必须都可以在PC端和移动端正常浏览。

五、组织实施

（一）申报者必须拥有课程资源著作权或者取得著作权人使用许可，并填写申报表（附件2）连同课程样本（存储在一个U盘或光盘中）一并提交。其中，取得著作权人使用许可的，必须提供相关授权证明材料。

（二）各区教育局及教师发展中心（进修学校）、各直属学校（单位）负责本区域（学校或单位）内课程资源征集组织工作。对征集到的课程资源进行初审后，填写汇总表（附件3），于 2024年9月20日前报至市教师发展学院。

（三）市教育局将组织专家对申报的课程资源进行评审，并对入选资源申报者颁发证书，根据入选学时数量和质量对申报者给予一定工作量补贴。各单位不得以征集、评审名义向申报者收取任何费用。

（四）对入选的课程，申报者须按照评审意见修改完善，交由市教师发展学院导入南京教师培训网师训平台，供全市教师培训使用。

未尽事宜，请与市教师发展学院徐斌联系。电话： 84457082，电子邮箱：xb@njsjsfzxy.com。邮寄地址：南京市秦淮区马府街18号407室，邮编：210002。

附件：1.网络课程作业题模板

2.网络课程资源申报表

3.网络课程资源申报汇总表

南京市教育局办公室

2024年3月4日

抄送：各区教师发展中心（进修学校），省、市级教师发展示范基地校，

市级名师工作室

附件1

网络课程作业题模板

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程资源名称 | 题型 | 题干 | 分值 | 参考答案 | 选项数 | 选项A | 选项B | 选项C | 选项D |
| 1 | 例：字在语文 | 单选题 | “字在语文”倡导凸显（ ），体现语文教学的独特性。 | 20 | A | 4 | 汉字特点 | 语文特点 | 课文语境 | 儿童特点 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.课程资源名称必须与申报表完全一致。

2.每个资源设置4-5题作业题，“题型”只能选填单选题、多选题、判断题。

3.每套作业题总分为100分，根据题量均衡配置分值。

4.判断题的参考答案为正确、错误，选项数为空。

附件2

网络课程资源申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位 | |  | | | |
| 主要制作人 | |  | | | |
| 地址 | |  | | 邮 编 |  |
| 联系人 | |  | | 手机号 |  |
| 申报  内容 | 课程名称 |  | | 学科 |  |
| 学段 |  | | 时长  （分钟） |  |
| 课程类别 | □学科素养 □师德建设 □人文素养 □心理健康 □教育管理  □班主任工作 □新教师入职 □乡村教师培训 □信息技术  □网络信息安全□特殊教育□其它 | | | |
| 课程形式 | □专家讲座  □专家访谈  □名师课堂  □微课程  □说课评课  □其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | □多媒体素材资源  □图形（图片）  □动画  □视频  □音频  □文本 □PPT  □其它\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 课程内容  及特色 | （可另附详述） | | | |
| 课程使用  案例 |  | | | |
| 课程资源  著作权 | | □本人 □他人授权(需提供授权证明) | | | |
| 申报人保证  与承诺 | | 1.申报人拥有所申报课程资源的著作权，或者取得课程资源著作权人许可授予行使复制权、发行权、放映权、广播权、信息网络传播权、摄制权、改编权、翻译权和汇编权，并承诺负责处理因引用他人作品而引发的版权和著作权纠纷。  2.申报人保证申报内容符合国家法律法规和意识形态规定，并承担因课程内容引起的法律责任。  3.申报人同意接受本次征集活动组织的各项评审。评审未通过的课程资源申报人有权申请退回申报材料；评审通过的课程资源申报人需根据评审意见进行相应修改与完善。不予修改和完善者，本次活动组织者有权取消课程资源入选资格。  4.申报人同意本次活动组织者无限期免费行使所申报课程资源的复制权、发行权、放映权、广播权、信息网络传播权、摄制权、改编权、翻译权和汇编权。  申报人： （手写签名、盖章）  日 期： | | | |

说明：

1.每个资源的主要制作人原则上为一人，最多不超过四人。

2.“类别”可选填学科素养、师德建设、人文素养、心理健康、教育管理、班主任工作、新教师入职、乡村教师培训、信息技术、网络信息安全、特殊教育及其它。

3.“学段”在全学段、幼儿园、小学、初中、高中、中职中选一。通识性的也可标注“综合”。

4.“课程形式”可为专家讲座、专家访谈、名师课堂、专题沙龙、微课程、说课评课或者其它。

附件3

网络课程资源申报汇总表

填报单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 类别 | 课程资源名称 | 学段 | 学科 | 课程形式 | 时长  （分钟） | 制作单位 | 作者 | 手机号 | 来源 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.“类别”可选填学科素养、师德建设、人文素养、心理健康、教育管理、班主任工作、新教师入职、乡村教师培训、信息技术、网络信息安全、特殊教育及其它。

2.“学段”在全学段、幼儿园、小学、初中、高中、中职中选一。

3. “学科”填写具体学科名称，幼儿教育课程也要填写具体学科名称。

4.“课程形式”可为专家讲座、专家访谈、名师课堂、专题沙龙、微课程、说课评课或者其它。

5.来源可选填市直属、区属、省（市）教师发展基地校、市名师工作室。